

ROMÂNIA
JUDEȚUL BECENI
CONSILIUL LOCAL BECENI

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unor spații din incinta
Dispensarului medical din satul Mărgăriți, comuna Beceni, județul Buzău

Consiliul local Beceni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Beceni, raportul compartimentului de specialitate avizul comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, administrarea domeniului public și privat al comunei, de muncă și de protecție socială, de asistență socială;
- Prevederile HCL Beceni nr..... pentru aprobarea Regulamentului privind Procedura de inchiriere a bunurilor imobile din domeniul public si privat al Comunei Beceni, aflate in administrarea Consiliului Local Beceni;
- prevederile art. 129, alin . (2), lit. "c", alin. (6), lit. „a” și „b” din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57 /2019 privind Codul administrativ
- prevederile Legii nr. 24 / 2000 privind normele de tehnica legislativa pen tru elaborarea actelor normative;
- prevederile art. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

In temeiul art. 139 alin. (3) lit „g” art. 196, alin. (1), lit., a" din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 – Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unor spații din incinta Dispensarului medical din satul Mărgăriți, comuna Beceni, județul Buzău, aflat în proprietatea privată a comunei Beceni, în vederea desfășurării unor activități de medicina familiei și farmacie, după cum urmează:

Nr. crt.	Natura spațiului	Suprafața
1	Cabinet medical:	
	- 1 încăpere	15,40 mp
	- 1 încăpere	15,40 mp
	Imobil (hol vestiar, depozite, sala asteptare sala tratament grupuri sanitare)	103,90 mp
2	Spatiu Farmacie	43,50 mp

	TOTAL	178,20 mp
--	-------	-----------

(2) Prețul minim de pornire la licitație este de 22,29 lei/m.p./lună.

Art.2 – Licitația se organiza în conformitate cu hotărârea Consiliului local Beceni pentru aprobarea Regulamentului privind Procedura de inchiriere a bunurilor imobile din domeniul public si privat al Comunei Beceni, aflate in administrarea Consiliului Local Beceni nr.

Art.3. Imobilul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al comunei Beceni.

Art.4. Imobilul menționat la art. 1 nu face obiectul niciunei cereri depuse in temeiul actelor normative care reglementeaza regimul juridic al imobilelor preluate in mod abuziv de statul roman in perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, nu este grevat de sarcini si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanței judecatoresti.

Art.5 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre persoanelor și autorităților interesate.

INIȚIATOR,

Primar,

Dumitru Laurențiu Constantin

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,

Secretar general al comunei

Elena Cârcei

Beceni

Nr. 17/6.03.2020

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**pentru închirierea prin licitație publică a unor spații din incinta
Dispensarului medical din satul Mărgăriți, comuna Beceni, județul Buzău,
aflat în proprietatea privată a comunei Beceni, în vederea desfășurării unor
activități de medicina familiei și farmacie**

- I. Caiet de sarcini**
- II. Fișa de date a procedurii**
- III. Contract cadru**
- IV. Formulare și modele de documente**

CAIET DE SARCINI
privind organizarea licitației publice deschise
pentru închirierea

1. Informații generale privind obiectul închirierii

Descriere și identificarea

Bunul care urmează să fie închiriat îl constituie spațiul în suprafață totală de 178.20 mp, compus din doua cabinete medicale, în suprafață de 15.40 mp, vestiar 7.7 mp, depozit material medical 9.5 mp, depozit deseuri medicale 3.9 mp, sala de așteptare 48 mp, sala tratament 15.4 mp, sala material curatenie 1.6 mp, 2 holuri 1.4 mp respectiv 2.6 mp, 4 grupuri sanitare cu suprafete de 2.2 mp, 3.8 mp, 4.0 mp, 3.8mp, spatiu farmacie in suprafata totala de 43.5 mp situat în sat Margariti, comuna Beceni, judetul Buzau.

Nr. crt.	Natura spațiului	Suprafața
1.	Cabinet medical:	
	- 1 încăpere	15,40 mp
	- 1 încăpere	15,40 mp
	Imobil (hol vestiar, depozite, sala așteptare sala tratament grupuri sanitare)	103,90 mp
2.	Spatiu Farmacie	43,50 mp
	TOTAL	178,20 mp

Destinație

Bunul care face obiectul închirierii va fi destinat desfășurării unor activități medicale Medicina de Familie si spatiu Farmacie

3. Condiții generale ale licitației

2.1. Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de locator pentru închiriere

Bunul menționat la pct. 1.1 aparține domeniului privat al Comunei Beceni și se află în administrarea Consiliului Local Beceni.

Obligații privind protecția mediului

Locatarul are obligația de a obține toate avizele de mediu necesare funcționării, în conformitate cu destinația precizată la pct. 1.2 și de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului, pe toată durata încheierii contractului de închiriere.

Obligativitatea asigurării utilizării în regim de continuitate și permanență

Spațiul, precizat la pct. 1.1, va fi utiliza de către locatar în mod continuu și permanent pe toată durata de valabilitate a contractului, fără modificarea destinației acestuia, urmând ca restituirea să fie făcută la starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă utilizării normale.

Interdicția subînchirierii bunului

Pe toată durata de valabilitate a contractului de închiriere este interzisă subînchirierea spațiului.

Durata închirierii

Închirierea spațiului se va face pentru o perioadă de 10 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă egală cu cea inițială.

Prețul minim de pornire la licitație și durata închirierii

Prețul minim de pornire al licitației este de **22.29 lei/mp/luna**.

Garanția

Cuantumul garanției constituite este echivalentul contravalorii a două chirii, în sumă de **3002,46 lei pentru Cabinet Medical si 1939,23 lei pentru Farmacie** și se va achita, până în data la care se pot depune ofertele, la casieria Primăriei Comunei Beceni, în baza unei dispoziții de încasare.

Pentru ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, garanția se va restitui în urma unei solicitări scrise.

Modalități de obținere a documentației de atribuire și costul acesteia

Solicitantul va achiziționa documentația de atribuire, pusă la dispoziție acestuia pe suport de hârtie, de la Primăria Comunei Beceni, contra sumei de **20 lei**, achitată la casieria Primăriei Beceni în baza unei dispoziții de încasare.

4. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta.

Oferta se redactează în limba română și se depune la sediul Primăriei Comunei Beceni, conform anunțului de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va trebui să conțină:

cererea de înscriere la licitație cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar și semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și are o valabilitate de minim 30 zile calendaristice, de la data desfășurării licitației.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

5. Criterii de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Să aibă incluse în primul plic sigilat documentele precizate la pct. 2.4. din Fișa de date a procedurii și să le prezinte și în original, pe cele depuse în copie, la deschiderea licitației publice.

6. Licităția și încheierea contractului de închiriere

În conformitate cu Fișa de date a procedurii.

7. Clauze de încetare a contractului de închiriere

Contractul de închiriere poate înceta și înainte de ajungere la termen prin acordul scris al ambelor părți.

Pentru neplata chiriei la 2 termene consecutive, contractul se consideră desființat de plin drept, nefiind necesară intervenția instanței judecătorești.

Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de închiriere de către una dintre părți, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului cu un preaviz de 15 zile, iar partea în culpă datorează celeilalte părți daune – interese.

Închirierea poate înceta în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu un preaviz de 45 de zile.

Închirierea poate înceta la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

În situația în care spațiul va fi adjudecat în urma unei licitații publice de vânzare, contractul de închiriere ce se află în derulare, va înceta la inițiativa locatorului, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile, de la data comunicării notificării de încetare a contractului de închiriere de către locator.

Închirierea poate înceta în alte situații prevăzute de lege.

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

1. Informații generale privind locatorul

- denumire: Primaria Comunei Beceni;
- cod fiscal: 3662568;
- adresa: Sat Beceni, Comuna Beceni, Judetul Buzau;
- nr. telefon: 0238/528631, fax: 0238/520398
- persoană contact:

2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație

Obiectul licitației

Închirierea spațiului în suprafață totală de 178.2 mp, compus din doua babinete medicale, în suprafață de 15.40 mp, vestiar 7.7 mp, depozit material medical 9.5, depozit deseuri medicale 3.9, sala de asteptare 48mp, sala tratament 15.4mp, sala material curatenie 1.6mp, 2 holuri 1.4 mp respectiv 2.6 mp, 4 grupuri sanitare cu suprafete de 2.2mp, 3.8mp, 4.0mp, 3.8mp, spatiu farmacie in suprafata totala de 43.5 mp situat în sat Margariti, comuna Beceni, judetul Buzau aparținând domeniului privat al Comunei Beceni, aflat în administrarea Primariei Comunei Beceni, în vederea desfășurării unor activități medicale Medicina de Familie si Farmacie, identificate conform pct. 1.1 din Caietul de sarcini.

Informații privind desfășurarea licitației

Datele referitoare la calendarul desfășurării licitației publice se găsesc în anunțul de licitație, care se publică în Monitorul Oficial al României Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-un cotidian de circulație locală și pe pagina de internet a Primariei Comunei Beceni

Documente necesare pentru înscrierea la licitație

- copie de pe buletinul sau cartea de identitate a persoanei fizice participante;
- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală pentru persoane fizice autorizate, societăți comerciale, unități medicale cu personalitate juridică sau unități care desfășoară activități conexe actului medical cu personalitate juridică;
- copie de pe certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru societăți comerciale;
- copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante ale societății comerciale;
- copie de pe certificatul de membru al Colegiului Medicilor din Romania vizat la zi pentru medici, în cazul în care se închiriază spațiul pentru desfășurarea de activități medicale, respectiv certificate vizate la zi de Ministerul Sănătății sau de organele competente în cazul persoanelor care vor desfășura activități de farmacie;
- copie de pe actul de numire în funcție pentru președintele/directorul/administratorul unității sanitare cu personalitate juridică;

- împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său în cazul societăților comerciale sau împuternicire autenticată la notariat dată participantului de ofertant pentru a participa la licitație în numele său în cazul persoanelor fizice;

- certificat de atestare fiscală de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice pentru persoane fizice și certificat de atestare fiscală de la compartimentul de taxe și impozite ale primăriei localității de domiciliu sau a sediul firmei solicitantului, valabile;

- dovada plății contravalorii documentației de atribuire (copie);

- dovada plății garanției (copie);

- cererea de înscriere la licitație;

- declarația pe proprie răspundere a ofertantului conform căreia documentele depuse corespund realității și veridicității, conform prevederilor **art.326 din Noul Cod Penal** privind falsul în declarații.

Documentele depuse în copie, în primul plic sigilat, vor fi prezentate în original la deschiderea licitației publice, neprezentarea lor ducând la descalificarea ofertanților.

Condițiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitație

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

– a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția;

– a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentele solicitate la pct. 2.3;

– are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

– nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară ultimilor 3 ani, privind bunurile Comunei Beceni, dar nu a încheiat contractul din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Desfășurarea procedurii de licitație

Licitatia publică se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 332÷348 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

3. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va specifica: **“Documentația pentru participarea la licitația publică deschisă cu strigare din data de , privind închirierea spațiului în suprafață totală de mp, compus din încăperi, în suprafață de mp, , spațiu comun în suprafață de mp „Dispensar Margariti situat în sat Margariti Comuna Beceni judetul Buzau în vederea desfășurării unor activități medicale sau conexe actului medical”** precum și denumirea ofertantului.

Plicul exterior va trebui să conțină:

cererea de înscriere la licitație cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

- declarația pe proprie răspundere a ofertantului, conform căreia documentația depusă corespunde realității și veridicității;

acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire, precum și a plății garanției de participare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va redacta ținând cont de criteriile de atribuire, precizate la pct.4.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar și semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și are o valabilitate de minim 30 zile calendaristice, de la data desfășurării licitației.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4. Informații privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Criteriul de atribuire al contractului de închiriere este:

- cel mai mare nivel al chiriei.

5. Informații privind modul de calcul al punctajului criteriului de atribuire, în scopul departajării solicitanților calificați

Calculul punctajului criteriului „Cel mai mare nivel al chiriei”

$$- N = (V_{of} / V_{max}) \times 100;$$

unde:

- V_{of} - reprezintă valoarea chiriei oferită de licitant;
- V_{max} - reprezintă cea mai mare valoare a chiriei oferită de licitanți;
- N - reprezintă numărul de puncte obținute, cu precizie de două zecimale.

6. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

Tribunalul Buzau – Secția a II a civilă, de contencios administrativ și fiscal este competentă să soluționeze litigiile referitoare la atribuirea, încheierea și anularea contractului de închiriere.

Acțiunea ce are ca obiect un litigiu referitor la procedura de atribuire se va depune la Tribunalul Buzau – Secția a II a civilă, de contencios administrativ și fiscal în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a actului autorității contractante considerat nelegal.

Celelalte litigii referitoare la încheierea și anularea contractului de închiriere se vor soluționa în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Judecătoria Buzau este competentă să soluționeze litigiile ce decurg din executarea contractului de închiriere. Acțiunea se va depune la instanța competentă în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CONTRACT CADRU DE ÎNCHIRIERE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Comuna Beceni, cu sediul în Sat Beceni, Comuna Beceni, Judetul Buzau, reprezentat prin Constantin Dumitru Laurentiu, având funcția de Primar al Comunei Beceni, în calitate de **LOCATOR**

și

_____ cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, scara _____, ap. _____, jud. _____, cod fiscal _____, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. _____, cont virament _____, deschis la _____, reprezentată prin dl/dna _____, în calitate de _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, domiciliat în localitatea _____

str. _____, nr. _____, bl. _____, scara _____, ap. _____, tel. _____, în calitate de **LOCATAR**,

au convenit încheierea prezentului contract de închiriere cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL ȘI SCOPUL CONTRACTULUI

Art. 1. Locatorul asigură locatarului folosința spațiului cu suprafață totală de _____ mp, compus din două încăperi, în suprafață de _____ mp, și spațiu comun imobil în suprafață de _____ mp „Dispensar Margariti” situat în sat Margariti, comuna Beceni judetul Buzau, aparținând domeniului privat al Comunei Beceni și în administrarea Primăriei Comunei Beceni, în vederea desfășurării unor activități medicale Medicină de Familie sau Farmacie, identificate conform Anexei ce face parte integrantă din contractul de închiriere.

Art. 2. Bunul închiriat nu este grevat de sarcini.

Art. 3. Locatorul predă locatarului bunul închiriat pe bază de proces verbal, în termen de 5 (cinci) zile de la data încheierii contractului de închiriere, care va constitui anexă la contractul de închiriere.

Art. 4. Locatorul predă locatarului bunul închiriat în bună stare.

Art. 5. Bunul care face obiectul închirierii va fi destinat desfășurării unor activități medicale sau conexe actului medical.

III. PREȚUL ÎNCHIRIERII, MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 6. Prețul închirierii, respectiv chiria este de _____ lei/lună.

Modalitatea de plată:

- chiria va fi plătită la data de 10 ale lunii, pentru luna în curs, în contul deschis la Trezoreria mun. Buzau sau prin depunere de numerar la casieria Primăriei Comunei Beceni.

- chiria va fi plătită în lei.

IV. DURATA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art. 7. Prezentul contract de închiriere se încheie pe o perioadă de 10 ani, cu posibilitate de prelungire pe o perioadă egală cu cea inițială.

V. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

Să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

Art. 9. Să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere.

Art. 10. Să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în caz contrar, Primăria Comunei Beceni fiind obligat să restituie garanția la încetarea contractului.

Art. 11. Să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop.

Art. 12. Să echivaleze sumele investite de locatar, în plata chiriei stabilită prin contract.

Art. 13. Să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit.

Art. 14. Să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

Art. 15. Locatorul nu va putea să închirieze bunul care face obiectul prezentului contract vreunui terț.

VI. OBLIGAȚIILE LOCATARULUI

Art. 16. Să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite.

Art. 17. Să plătească chiria, în avans, în cuantumul și la termenele stabilite prin contract.

Art. 18. Să constituie garanția în cuantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini.

Art. 19. Să solicite Primăriei Comunei Beceni reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate.

Art. 20. Să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumbă, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului.

Art. 21. Să permită locatorului să controleze modul cum este folosit bunul închiriat și starea acestuia.

Art. 22. Să folosească bunul închiriat numai potrivit destinației prevăzute în contract.

Art. 23. Să înștiințeze imediat pe locator despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.

Art. 24. Să nu facă investiții și modificări bunului închiriat, decât cu acordul scris al locatorului.

Art. 25. Locatarul va trebui să amenajeze un spațiu pentru depozitarea deșeurilor medicale.

Art. 26. Pe toată durata închirierii locatarul va suporta toate cheltuielile referitoare la utilități, curent, telefon, apă, salubritate, etc.

Art. 27. Să nu exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau produse.

Art. 28. Să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 29. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în acest contract de către una dintre părți, cealaltă parte poate solicita denunțarea contractului cu un preaviz de 15 zile, iar partea în culpă datorează celeilalte părți daune – interese.

Art. 30. Pentru neplata chiriei la 2 termene consecutive și neîntregirea garanției, contractul se consideră desființat de plin drept, nefiind necesară intervenția instanței judecătorești.

Art. 31. În cazul în care locatarul nu plătește chiria la termenul scadent, va suporta penalități de întârziere de 0,15% pe zi, calculate la suma datorată începând cu ziua imediat următoare scadenței până în data plății inclusiv, nefiind necesară intervenția instanței judecătorești.

Art. 32. Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere, dau dreptul Primăriei Comunei Beceni la reținerea contravalorii acesteia din garanție și să inițieze procedurile legale de executare silită prevăzute, pentru recuperarea sumelor datorate. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntrească garanția, într-un termen de 30 zile de la data notificării.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 33. Prezentul contract de închiriere poate înceta și înainte de ajungere la termen prin acordul scris al ambelor părți.

Art. 34. Închirierea poate înceta în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu un preaviz de 45 de zile.

Art. 35. Închirierea poate înceta la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatarului de a se folosi de bunurile închiriate, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

Art. 36. În situația în care spațiul va fi adjudecat în urma unei licitații publice de vânzare, contractul de închiriere va înceta la inițiativa locatorului, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile, de la data comunicării notificării de încetare a contractului de închiriere de către locator.

Art. 37. Închirierea poate înceta în alte situații expres prevăzute de lege.

IX. LITIGII

Art. 38. Eventualele litigii care ar putea interveni în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 39. Utilizarea căilor de atac se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

IX. FORȚA MAJORĂ

Art. 40. Forța majoră, legal notificată, exonerează de răspundere partea ce o invocă, în condițiile legii.

X. ALTE CLAUZE

Art. 41. Reclamațiile referitoare la executarea contractului se vor face în scris (scrisori recomandate cu confirmare de primire etc.).

Art. 42. Orice modificare a prezentului contract de închiriere se face numai prin act adițional semnat de ambele părți contractante.

Art. 43. Prezentul contract de închiriere a fost încheiat în 3 exemplare originale.

LOCATOR,
Comuna Beceni

LOCATAR,

DECLARAȚIE

De confidentialitate si impartialitate

Subsemnata/ul, _____, nominalizat/a în Comisia de licitație pentru scoaterea la licitație publică deschisă în vederea închirierii _____

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- 1) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- 2) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- 3) nu am calitatea de sot/sotie, ruda sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați;
- 4) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/ evaluare a candidaturilor/ofertelor.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică mă voi afla în una dintre situațiile menționate mai sus, mă oblig să anunț această situație imediat ce a apărut.

Totodată, mă angajez ca voi păstra confidențialitatea asupra conținutului documentelor /ofertelor /candidaturilor, precum și asupra altor informații prezentate de către operatorii economici, a caror dezvaluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a –și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare.

Înteleg că în cazul în care voi divulga aceste informații voi suporta sancțiunile legii.

Data

Semnatura,

OPERATOR ECONOMIC/

PERSOANA FIZICA

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

Nr /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Ziarul cu nr

..... din, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

..... (denumirea contractului de închiriere),

..... (denumirea/numele ofertantului) vă

transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul seria/numărul,
emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin
documentația de atribuire;

2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Formular nr. 2- DECLARAȚIE privind situația personală a operatorului economic

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de licitație și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de concesiune/inchiriere având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CAEN, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
 2. Codul fiscal: _____
 3. Adresa sediului central: _____
 4. Telefon: _____
 Fax: _____
 E-mail: _____
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
 (numarul, data si locul de
 înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piață a afacerilor: _____

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

ANUL	CIFRA DE AFACERI ANUALA (31 DEC)LEI	CIFRA DE AFACERI ANUALA (31 DEC)EURO
1.		
2.		
3.		
Media anuala :		

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de concesiune/inchiriere _____

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de.....
 (denumire operator economic, sediu, telefon)
și
 _____reprezentată prin_____, în calitate de.....
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de concesiune/ inchiriere organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
(obiectul contractului/acordului-cadru)
 b) derularea în comun a contractului de concesiune/ inchiriere *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de concesiune/inchiriere este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de licitație*).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de concesiune / inchiriere în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de licitație*).

5. Încetarea acordului de asociere

Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTEPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Date de identificare Intreprinderii:

- Denumirea Intreprinderii:
- Adresa sediului social:
- Cod unic de Inregistrare:
- Numele si functia:

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul Intreprinderii

Indicați, după caz, tipul Intreprinderii:

- ☐ Intreprindere autonoma *In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a Intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr.2.*
- ☐ Intreprindere partenera *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie*
- ☐ Intreprindere legata *Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea Infiintarii si dezvoltarii Intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.*

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria Intreprinderii*1)

Exercitiul financiar de referinta *2)		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare inregistrate au suferit modificari care determina incadrarea intreprinderii intr-o alta categorie respectiv microintreprindere, intreprindere mica mijlocie sau mare	☐ Nu ☐ Da (In acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)

Numele persoanei autorizate sa reprezinte Intreprinderea

Semnatura _____

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data Intocmirii.....

Semnatura

.....

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea înființării și dezvoltării Intreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercitiu financiar (anul 2006) raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul Intreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determina și se declara pe propria răspundere.

OPERATOR ECONOMIC/
PERSOANA FIZICA

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către,
Comuna Beceni

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul _____

Reprezentant legal/împuternicit, al ofertantului _____

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să oferim chiria/redeventa de _____ lei/mp/an, respectiv _____ lei/an, respective _____ lei/ani pentru suprafața de teren _____

_____ (se va introduce denumirea și locația spațiului pentru care se ofertează).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, după primirea spațiului închiriat, să asigurăm activitatea în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma de _____.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

7. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune/
închiriere..... (se menționează procedura),având ca
obiect..... (denumirea serviciului), la data de

.....

(zi/lună/an), organizată de

(denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

☐ nume propriu;

☐ ca asociat în cadrul asociației..... ;

☐ ca subcontractant al..... ;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni
modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire
a contractului de inchiriere/concesiune teren in
suprafata.....sau,î
n

cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de
concesiune/închiriere.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați
ai..... (denumirea și adresa autorității
contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

.....

(semnătură autorizată)

Primăria comunei Beceni

Județul Buzău

Nr. 1598/6.03.2020

A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003, privind *transparența decizională în administrația publică*, republicata, Primarul comunei Beceni propune spre dezbatere publică Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii, prin licitație publică, a unor spații din incinta Dispensarului medical din satul Mărgăriți, comuna Beceni, județul Buzău, ce urmează a fi supus spre aprobare Consiliului Local al comunei Beceni în ședința ordinară din luna aprilie 2020.

Cei interesați pot consulta proiectul de hotărâre <http://primariabeceni.ro/> și la sediul Primăriei și pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare, cu privire la proiectul de act normativ, la sediul Primăriei comunei Beceni din sat Beceni, nr. 135, comuna Beceni, județul Buzău, respectiv în format electronic pe adresa de e-mail : contact@primariabeceni.ro până la data de 27.03.2020.

PRIMARUL COMUNEI BECENI
Dumitru- Laurențiu CONSTANTIN